

# Contrat

## I. IDENTIFICATION DES PARTIES

### « L'organisateur »

**ACCESS ORGANISATION (dont le sigle commercial est AORA VOYAGES)** - Représenté par Madame **Valérie DECOUIGNY, Gérante**, agissant en qualité d'agent de voyages sous l'immatriculation n° **IM059110031** (délivrée par ATOUT France). **Adresse** : Parc de la Cimaise - 14 rue du Carrousel - **59 650 VILLENEUVE D'ASCQ - France** - **Tel : (00-33) (0)3 20 04 03 69 - email : [contact@auravoyages.fr](mailto:contact@auravoyages.fr)**  
S.A.R.L. au capital de 10 000.00 € - RCS : Lille – SIRET : 451354 51800032 – APE : 7911 Z - TVA : FR 20451354518 - Garantie financière (200 000.00 €) : **ATRADIUS** - Responsabilité Civile : **HISCOX**

## II. VOYAGEURS

### Données personnelles :

Si vous ne souhaitez pas faire l'objet de prospection commerciale par voie téléphonique, vous pouvez gratuitement vous inscrire sur une liste d'opposition au démarchage téléphonique [www.bloctel.gouv.fr](http://www.bloctel.gouv.fr) - La personne concluant le présent contrat accepte de transmettre ses données dans le but de son exécution et garantit qu'il a recueilli le consentement des autres voyageurs aux mêmes fins - La personne concluant le présent contrat accepte de transmettre ses données aux fins de recevoir nos promotions et sollicitations (via courriers électroniques, et courriers postaux) :

Oui  Non  (Cochez votre choix)

Les données sont conservées pendant une durée qui n'excède pas la durée nécessaire aux finalités suivantes : Commande d'un séjour : les données nécessaires au traitement de votre commande seront conservées pendant la durée nécessaire à l'établissement d'un droit ou d'un contrat. Gestion de la relation commerciale : les données seront conservées (au plus tard) 3 ans à compter de la fin de la relation commerciale. Conformément à la législation en vigueur, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de suppression et de portabilité des données personnelles vous concernant et d'un droit d'opposition pour raison légitime à leur traitement. Pour exercer ces droits, vous devez adresser un courrier postal à l'adresse suivante : **14 rue du Carrousel - 59 650 Villeneuve d'Ascq** ou un courrier électronique à : [contact@auravoyages.fr](mailto:contact@auravoyages.fr)

### Identité et Informations :

**Merci d'indiquer lisiblement vos noms et prénoms de la même manière et dans le même ordre que ceux figurant sur votre document d'identité, et de nous envoyer une copie de celui-ci. Il appartient au(x) client(s) de vérifier l'orthographe exacte des participants.** L'agence décline toute responsabilité en cas d'erreur.

**Merci de parapher cette page**

<u>PARTICIPANT 1 (responsable du dossier)</u>		<u>PARTICIPANT 2</u>		<u>ENFANT(S)</u>
<b>Nom</b>		<b>Nom</b>		<u>ENFANT 1</u>
<b>Prénom</b>		<b>Prénom</b>		Nom..... Prénom.....
<b>Adresse Compl. Adresse Code Postal/Ville Pays</b>	..... ..... ..... .....	<b>Adresse Compl. Adresse Code Postal/Ville Pays</b>	..... ..... ..... .....	Né(e) le – à..... N° Passeport..... Délivré le..... A..... Expire le.....
<b>Contact Tel</b>	<b>Domicile :</b> ..... <b>Portable :</b> .....	<b>Contact Tel</b>	<b>Domicile :</b> ..... <b>Portable :</b> .....	<u>ENFANT 2</u>
<b>Profession</b>		<b>Profession</b>		Nom..... Prénom.....
<b>Email</b>		<b>Email</b>		Né(e) le – à..... N° Passeport..... Délivré le..... A..... Expire le.....
<b>Né(e) le - à</b>		<b>Né(e) le - à</b>		
<b>N° Passeport Délivré le A Expire le</b>	..... ..... ..... .....	<b>N° Passeport Délivré le A Expire le</b>	..... ..... ..... .....	<u>ENFANT 3</u>
<b>Contact durant votre séjour Adresse Téléphone</b>	..... ..... ..... .....	<b>Contact durant votre séjour Adresse Téléphone</b>	..... ..... ..... .....	Nom..... Prénom..... Né(e) le – à..... N° Passeport..... Délivré le..... A..... Expire le.....
<b>J'ai eu connaissance de ce voyage par :</b>	..... ..... .....	<b>J'ai eu connaissance de ce voyage par :</b>	..... ..... .....	

### III. INFORMATIONS VOYAGES

**Intitulé du forfait :** Le contractant confie à l'agence **AORA VOYAGES**, l'organisation d'un voyage aux conditions et modalités suivantes :

**Type :** Séjour

**Nom / Référence / N° :** Voyage initiatique en Angleterre Druidique

**Pays :** ROYAUME - UNI

**Destination :** Swindon

**Date :** du 22 au 27 juillet 2019

**Type de séjour :** 6 jours / 5 nuits selon programme remis au client

**Accompagnateurs et organisateurs :** Umberto MOLINARO

**Transport :**

**Maritime :**

**Ferry – horaires (susceptibles de modification). Détails des itinéraires et identité des compagnies maritimes susceptibles d'opérer les traversées :**

Compagnie **DFDS SEAWAYS** (conditions générales de vente sur <http://www.dfdsseaways.fr>). **Le 22 juillet 2019 :** Convocation à l'embarquement à 08h00 à Dunkerque et départ du ferry à 10h00 (horaires susceptibles d'être modifiés). Arrivée prévue à Douvres à 11h00 (heure locale). **Le 27 juillet 2019 :** Convocation à l'embarquement à 14h00 à Douvres et départ du ferry à 16h00 (horaires susceptibles d'être modifiés). Arrivée prévue à Dunkerque à 19h00.

Conformément aux articles R.211-15 du code du tourisme, l'identité des transporteurs devra être communiqué 8 jours avant le départ.

**Terrestre :**

**Les transferts et le transport terrestre en autocar privatisés**

**Programme communiqué au client :** Oui  Non

**Hébergement : (cochez votre choix)**

- **Chambre double** (1 grand lit) à partager
- **Chambre twin** (2 lits) à partager (selon disponibilités)

Le client reconnaît devoir prendre en charge les frais d'une chambre individuelle s'il n'y avait pas d'autre participant pour partager une chambre twin. Si vous avez une personne avec qui vous souhaitez partager votre chambre, merci de nous indiquer son nom :

.....  
Si cette personne annule son voyage et qu'aucune autre ne peut partager votre chambre, les frais d'une chambre individuelle vous seront facturés.

- **Chambre individuelle** (selon disponibilités avec supplément de **300.00€ TTC**)
- **Catégorie et noms des hébergements (ou similaires, normes locales) :** l'hébergement de 5 nuits en hôtels 4 \*\*\*\* (normes locales)
- **Langue des animations :** Langue française
- **Nombre de nuits (hors transports) :** 5 nuits

**Repas :** comme mentionné dans le programme remis au client \* Hors repas fournis pendant le transport et en fonction des heures d'arrivée et de départ.

**Petit-déjeuner**

**Demi-pension**

**Pension-complète / All-inclusive**

**Selon programme**

**Précisez votre demande (cochez votre choix) :** Végétarien  Non Végétarien

Merci de parapher cette page

**Régime alimentaire spécial :** .....

Celui-ci sera précisé auprès de nos prestataires - l'agence AORA VOYAGES décline cependant toutes responsabilités dans le cas où cette demande ne pourrait aboutir.

**Boissons :** alcoolisées et non alcoolisées : **non incluses**

**Activités incluses dans le forfait :** comme mentionné dans le programme remis au contractant le 21 décembre 2018.

Visite/excursion/activités : comme mentionné dans le programme remis au contractant le 21 décembre 2018.

Pour les visites/excursions/activités effectuées en groupe, la taille approximative du groupe est de **30** personnes min. à **40** personnes max.

Langue : Séjour effectué en français avec Umberto MOLINARO.

**Personnes à mobilité réduite :** De façon générale, ce voyage n'est pas adapté aux personnes à mobilité réduite.

**Individuels regroupés :** Votre voyage est rattaché à un voyage de groupe de **30** personnes approximativement.

**Santé : Aucune vaccination n'est obligatoire mais certaines vaccinations sont recommandées.** Assurez-vous d'être à jour dans vos vaccinations habituelles mais aussi liées à toutes les zones géographiques visitées. La mise à jour de la vaccination diphtérie-tétanos-poliomyélite (DTP) est recommandée, ainsi que celle pour la rubéole, les oreillons et la rougeole chez l'enfant.

Demandez conseil à votre médecin ou à un centre de vaccinations internationales. **Il appartient au client de vérifier les recommandations ci-dessus auprès de l'Institut Pasteur. Le client reconnaît avoir été informé par l'agence, des précautions à prendre en matière de santé, et des vérifications à faire au niveau des recommandations faites aux voyageurs, sur le site**

<https://www.gouvernement.fr/risques/risques-sanitaires/Pandemie-grippale/> ou <http://www.diplomatie.gouv.fr/>

#### IV. FORMALITES

- **Pour les ressortissants français : Le client reconnaît avoir été informé par l'agence, des précautions à prendre en matière de sécurité, et des vérifications à faire concernant les formalités** (prendre contact avec l'ambassade ou le consulat, notamment si le client n'est pas de nationalité française). **Et soit de lire les recommandations aux voyageurs, sur le site :** <http://www.diplomatie.gouv.fr/> **concernant les formalités, la sécurité et les précautions à prendre.**

• **Passeport :** (en cours de validité)  **Visa :** (à demander avant le départ)

**CNI :** (en cours de validité)  **Autre :**

Les non-ressortissants français ou les binationaux sont invités à consulter le consulat ou l'ambassade des pays de destination.

Formalités sanitaires : *La mise à jour de la vaccination diphtérie-tétanos-poliomyélite est conseillée. Vérifiez que votre vaccination anti-poliomyélite soit à jour. Autres vaccinations conseillées : rubéole-oreillons-rougeole chez l'enfant.*

Les informations ci-dessus sont communiquées selon les données disponibles à la date d'établissement du contrat.

Nous vous conseillons de consulter, jusqu'au jour du départ, les sites : <https://www.pasteur.fr/> et <https://www.diplomatie.gouv.fr/fr/conseils-aux-voyageurs/> et vous conseillons de vous inscrire sur le site Ariane : <https://pastel.diplomatie.gouv.fr/fildariane/dyn/public/login.html>

- **Mineurs :**

Nous recommandons vivement de munir le mineur non-accompagné par ses représentants légaux d'une copie de son livret de famille. Formalités spécifiques : Dans le cadre d'un voyage à l'étranger, nous vous informons que le mineur résidant en France et voyageant sans être accompagné par ses représentants légaux, doit être muni en plus de sa pièce d'identité et du formulaire d'autorisation de sortie de territoire : CERFA n°15646\*01 à télécharger : [https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa\\_15646.do](https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_15646.do)

#### V. PRIX ET ANNULATION

**Prix :** (Comme mentionné dans le programme du 21 décembre 2018 remis au client) **Forfait base chambre double ou twin :** prix par personne : **1 345.00 € TTC**

**Possibilité de chambre individuelle avec supplément de 300.00€** - Le client reconnaît avoir été informé qu'il devrait prendre à sa charge les frais d'une chambre individuelle s'il n'y avait pas d'autre participant pour partager une chambre twin, et que si la personne confirmée pour partager la chambre twin annule son voyage, et qu'aucune autre ne peut partager cette chambre, les frais d'une chambre individuelle lui seraient facturés.

**Calculé sur une base monétaire de 1£ = 1.17€.**

**Merci de parapher cette page**

Les hausses de taxes, d'assurances, de carburant, de variation monétaire, restent applicables jusqu'au départ. Dans le cas d'une augmentation, celle-ci ne pourra en aucun cas excéder 8 % du prix du voyage. Les taxes d'entrée et de sortie, même si elles ne sont pas confirmées à la réservation, peuvent être à tout moment réclamées par le gouvernement du pays en question, et seront donc à régler sur place par le client.

**Ce prix comprend :** Les transferts et le transport terrestre en autocar privatisé ; les traversées aller et retour en ferry ; l'hébergement de 5 nuits en chambre double ou twin en hôtels 4 \*\*\*\* (normes locales) ; les repas hors boissons comme mentionnés au programme ; les visites et excursions comme mentionnées au programme ; l'entrée sur les sites de Chalice Well et Stonehenge ; l'accompagnement d'Umberto MOLINARO et son enseignement (du jour 2 au jour 5) ; l'assurance assistance/rapatriement et responsabilité civile (AXA Assistance).

**Ce prix ne comprend pas :** Les services non mentionnés au programme ; les déjeuners, le dîner au pub, les repas non mentionnés au programme et les boissons ; le supplément chambre individuelle selon disponibilités (plus 300.00 € par personne) ; le dédommagement demandé par les agriculteurs : environ 3£ par Crop Circles et par personne (à régler sur place) ; les visites et entrées non mentionnées au programme ; le survol en petit avion ou en ULM des Crops Circles : environ 60£ par personne (à régler sur place) ; les hausses éventuelles de taxes, de carburant, ainsi que les variations de la Livre (devis calculé sur une base de 1£=1.17 €) ; les taxes d'entrée et de sortie éventuelles : rien à ce jour mais possibilité à tout moment d'être réclamées par le gouvernement du pays en question (à régler sur place) ; les dépenses personnelles ; l'assurance Axa Assistance complémentaire : 60.00 € TTC par personne, ou multirisques : 69.00€ TTC par personne.

**La présente proposition sera considérée comme acceptée une fois accomplies les conditions suivantes : Retour du double remis à l'organisateur signé (et revêtu d'un cachet commercial si société), chaque page du dit contrat portant les initiales du client et du représentant de l'organisateur ainsi que sur les conditions générales de vente. Paiement d'un acompte de 40 % par personne (non remboursable) à nous adresser lors de l'inscription + assurance éventuelle en totalité (non remboursable) : Acompte à verser : 538.00 € TTC pour chambre double ou twin ou 658.00 € TTC en chambre individuelle + l'assurance éventuelle en totalité. Solde à régler au plus tard 45 jours avant le départ, soit le 07/06/2019, sans rappel de notre part : 807.00 € TTC pour chambre double ou twin ou 987.00 € TTC pour chambre individuelle. Le client reconnaît avoir été mis au courant qu'en cas d'annulation de sa part, son acompte en totalité serait conservé par l'agence. En ce qui concerne le solde, le client reconnaît avoir été informé qu'il en serait redevable également auprès de l'agence, suivant barème de frais d'annulation, même s'il annule avant la date du règlement du solde. Le détaillant se réserve le droit, en cas de non-respect du calendrier de paiement, de constater l'annulation du contrat par le client et d'exiger sans mise en demeure préalable l'application des pénalités d'annulation prévues ci-dessous.**

**Mode de règlement (cochez votre choix) :**

- **Chèques** à établir à l'ordre d'**ACCESS ORGANISATION**
- **Virements** (envoi de notre RIB sur demande)
- **Espèces** (dans la limite de 1 000 euros par dossier, 30 euros de frais si mandat postal)
- **Chèques-vacances ANCV** (solde à plus de 60 jours du départ et 2.5 % de frais à ajouter)
- **Carte bancaire** (merci de nous appeler afin de procéder au débit à distance)

J'autorise le prélèvement de .....euros pour le règlement de l'acompte et de .....euros pour le règlement du solde, avec la carte bancaire dont le numéro est .....(date d'expiration et ccv à confirmer par téléphone).

**V. ASSURANCES**

\* **Souscription facultative : Entourez votre choix - Valable pour un voyageur vivant en France (Principauté d'Andorre ou de Monaco et DOM inclus), en Union Européenne, en Suisse, au Liechtenstein, ou en Norvège - Premier tarif pour chambre double et second pour chambre individuelle**

**Assureur :** AXA ASSISTANCE..... N°police .....09624..... Contrat transmis au client

- \* **Assurances assistance/rapatriement et responsabilité civile :**
- \* **Assurance annulation / complémentaire :**
- \* **Multirisques :**

<b>PARTICIPANT 1</b> Je souscris à l'un des contrats d'assurance AXA
<b>Assurance complémentaire</b> (selon les garanties d'Axa Assistance jointes au programme, conditions générales « Les Essentiels du Voyage Individuels » envoyées sur demande : <b>Tarif : 60.00 € TTC</b> oui    non
<b>Assurance multirisques</b> (selon les garanties d'Axa Assistance jointes au programme, conditions générales « Les Essentiels du Voyage Individuels » envoyées sur demande : <b>Tarif : 69.00 € TTC</b> oui    non

<b>PARTICIPANT 2</b> Je souscris à l'un des contrats d'assurance AXA
<b>Assurance complémentaire</b> (selon les garanties d'Axa Assistance jointes au programme, conditions générales « Les Essentiels du Voyage Individuels » envoyées sur demande) : <b>Tarif : 60.00 € TTC</b> oui    non
<b>Assurance multirisques</b> (selon les garanties d'Axa Assistance jointes au programme, conditions générales « Les Essentiels du Voyage Individuels » envoyées sur demande : <b>Tarif : 69.00 € TTC</b> oui    non

<b>ENFANTS</b> Sur le contrat des parents
--

**Révision du prix :** Conformément aux articles L.211-12, R. 211-8 et R. 211-9 du Code du tourisme, les prix prévus au contrat sont révisibles à la hausse comme à la baisse pour tenir compte des variations du coût des transports (carburant/énergie), des redevances et taxes et des taux de change. Vous serez informé de toute hausse du prix total du forfait, au plus tard 20 jours avant le départ. Cette hausse s'appliquera intégralement sur la part du prix concernée :  
 Pour toute hausse supérieure à 8%, vous recevrez sur un support durable le détail de la variation du prix, ses conséquences sur le prix du forfait, le choix qui s'offre à vous d'accepter ou de refuser dans un délai raisonnable et des conséquences de l'absence de réponse.

**Annulation par le voyageur :** Absence de droit de rétractation - Conformément à l'article L221-28 du Code de la consommation, le présent contrat n'est pas soumis au droit de rétractation. Toutefois, le voyageur peut résoudre le contrat à tout moment avant le début du voyage et s'acquittera des frais suivants :  
 Frais d'annulation/résolution du contrat : Le voyageur a la possibilité d'annuler/résoudre le présent contrat moyennant le paiement des frais suivants (par personne ou par dossier, sur le prix total du voyage) : **L'acceptation de cette proposition de contrat implique l'adhésion aux conditions particulières spécifiées ci-dessus, et des frais d'annulation seront applicables selon le barème suivant pour une annulation totale ou partielle.**

**ANNULATION TOTALE et PARTIELLE (sur le prix total du voyage) : (sans rappel de notre part)**

**De la réservation à plus de 45 jours avant le départ : acompte non remboursable (40 %) - De 45 jours à plus de 30 jours avant le départ : 60 % de frais par personne  
 De 30 jours à plus de 15 jours avant le départ : 75 % de frais par personne - De 15 jours avant le départ à la date de départ : 100 % de frais par personne**

**MODIFICATION DE NOM :** Montant des frais à nous demander (possible avant émission des billets selon frais)

**Annulation par le détaillant ou l'organisateur :** Le voyage peut être annulé par l'organisateur ou l'agence si le nombre minimum de ...20....participants n'est pas inscrit :

- 21 jours avant la date de départ, pour les voyages dont la durée dépasse 6 jours.
- 7 jours avant la date de départ, pour les voyages dont la durée est de 2 à 6 jours.
- 48h avant la date de départ, pour les voyages dont la durée est 2 jours.
- Le Voyageur sera alors remboursé de toutes les sommes qu'il aura pu verser mais ne pourra pas prétendre à une indemnisation.

## VI. CONTACT - RESPONSABILITE - RECLAMATIONS

**Contact :**

Lorsqu'une non-conformité est constatée sur place, le voyageur est tenu de la signaler au contact ci-dessous dans les meilleurs délais :

Nom : **AORA VOYAGES**

Adresse **PARC DE LA CIMAISE – 14 RUE DU CARROUSEL – 59650 VILLENEUVE D'ASCQ** - [contact@oravoyages.fr](mailto:contact@oravoyages.fr)

Le défaut de signalement d'une non-conformité sur place pourra avoir une influence sur le montant des éventuels dommages-intérêts ou réduction de prix dus si le signalement sans retard aurait pu éviter ou diminuer le dommage du client. Le voyageur pourra également demander de l'aide auprès du contact ci-dessus en cas de difficulté sur place.

**Responsabilité :** Le détaillant et l'organisateur sont responsables de la bonne exécution des services prévus au présent contrat et sont tenus d'apporter de l'aide au voyageur en difficulté. En cas de mise en jeu de leur responsabilité de plein droit du fait des prestataires, les limites de dédommagement résultant de conventions internationales selon l'article L. 211-17-IV du Code du Tourisme trouveront à s'appliquer ; à défaut et sauf préjudice corporels, dommages intentionnels ou causés par négligence, les dommages-intérêts éventuels sont limités à trois fois le prix total du voyage ou du séjour.

**Merci de parapher cette page**

**Garant financier du détaillant :**

Nom : **ATRADIUS**.....  
Adresse : 159 rue Anatole France – CS50118, 92596 LEVALLOIS PERRET CEDEX (FR)

**Assureur de responsabilité civile du détaillant**

Nom : **HISCOX**.....  
Adresse : 12, quai des Queyries – 33100 BORDEAUX

**Cession du contrat :** Conformément à l'article L. 211-11 du Code du Tourisme, vous avez la possibilité de céder le présent contrat tant que celui-ci n'a produit aucun effet et jusqu'à 7 jours du départ, en prévenant l'agence dans un délai raisonnable, à une personne remplissant les mêmes conditions que vous. Vous-même et le bénéficiaire de la cession demeurez solidairement tenus du paiement du solde du contrat et des frais de cession qui vous seront communiqués.

**Réclamations et médiations :** Le voyageur peut saisir le service client du détaillant de toute réclamation, à l'adresse de l'agence AORA VOYAGES par [lettre RAR ou mail à accompagné(e) de tout justificatif. A défaut de réponse satisfaisante dans un délai de 60 jours ou s'il n'est pas satisfait de la réponse reçue, le client peut saisir gratuitement le Médiateur du Tourisme et du Voyage, dont les coordonnées et modalités de saisine sont disponibles sur le site : <http://www.mtv.travel/>. Si la vente s'effectue en ligne, le voyageur a la possibilité de recourir à la plateforme disponible sur le site <https://webgate.ec.europa.eu/odr> pour régler son litige.

**Attribution de compétence :** Les parties conviennent, en cas de difficultés, de contestation ou de litiges, d'attribuer au Tribunal de Commerce de Lille la compétence de statuer.

**Exigences particulières du voyageur acceptées par le détaillant :** .....

**Mineur non accompagné :** Contact du mineur non-accompagné sur le lieu de séjour : .....

## VII. SIGNATURE

**Contrat en 7 pages :** Ce contrat pour être validé, devra être retourné, signé et accompagné du règlement de l'acompte ou du solde, dans un délai de 5 jours suivant la réception du présent document. Toute surcharge manuscrite n'aura de valeur contractuelle et n'engage pas notre responsabilité. **Programme, offre, contrat d'assurances, conditions particulières et générales de vente de l'agence en annexes - Prendre connaissance des conditions particulières et générales de ou des compagnies de transport sur leur site).**

Je soussigné (nom, prénom) ..... agissant tant pour moi-même que pour le compte des autres voyageurs inscrits, certifie (i) avoir pris connaissance - avant la conclusion du présent contrat - de l'offre répondant aux exigences de l'article R. 211-4 du Code du Tourisme, des conditions particulières de vente de voyages et du formulaire standard d'information, (ii) avoir pris connaissance des informations liées à la situation politique et sanitaire de la destination choisie figurant dans la rubrique conseils-aux- voyageurs du site <https://www.diplomatie.gouv.fr/fr/conseils-aux-voyageurs/> (plus spécifiquement concernant les sous rubriques «risque pays» et «santé») à consulter régulièrement jusqu'au départ, (iii) avoir pris connaissance de la brochure et/ou le devis et le programme de l'organisateur, ainsi que (iv) des conditions de garantie des assurances souscrites et (v) du document d'information m'invitant à vérifier que je ne suis pas déjà couvert pour les garanties éventuellement souscrites, et du formulaire d'information standard joint à ce document (vi). Je reconnais également avoir reçu toutes les informations, de la part de l'agence AORA VOYAGES, nécessaires à ma prise de décision quant au choix de la destination, notamment sur les questions relatives aux formalités administratives et à celles afférentes à la sécurité et aux risques sanitaires. Je reconnais avoir été conseillé par l'agence en matière d'assurances et avoir été informé que les frais liés aux cas de forces majeures telles que les grèves, accidents climatiques (voir conditions particulières de vente), ne sont pas remboursables par l'agence. Je reconnais également être en bonne santé et avoir la forme physique pour ce type de voyage.

**Contrat établi en 2 exemplaires originaux dont un est remis au signataire du contrat.**

Merci de parapher chaque page du contrat et de ses annexes, et de signer ci-dessous, après la mention « lu et approuvé »

Fait à Villeneuve d'Ascq, le .....

**Le Détaillant (le vendeur) :**  
**AORA VOYAGES**  
**Mme Valérie DECOUPIGNY**  
Gérante

**Le client :**  
**M. / Mme**



# CONDITIONS PARTICULIÈRES DE VENTE

**AORA VOYAGES est une marque exploitée par la S.A.R.L ACCESS ORGANISATION**, et définit ses conditions particulières de vente, en fonction des spécificités de ses voyages. Tout achat d'un voyage implique leur acceptation. Les présentes conditions de vente sont applicables à tous contrats de voyage conclus à partir du 01 juillet 2018. Les voyages achetés avant, mais se déroulant après le 01 juillet 2018, restent soumis aux conditions de vente antérieures.

L'inscription à l'un de nos voyages entraîne l'adhésion du client à nos conditions générales et particulières de vente et à leur acceptation sans réserve.

Les présentes conditions de vente sont constituées :

\*Des conditions particulières de vente ;

\*Et des conditions générales de vente régies par le code du tourisme, en particulier par les articles **R.211-3 à R.211-11**.

La combinaison de services de voyage qui vous est proposée est un forfait au sens de la directive (UE) 2015/2302 et de l'article L.211-2 II du code du tourisme. Vous bénéficiez donc de tous les droits octroyés par l'Union européenne applicables aux forfaits, tels que transposés dans le code du tourisme. L'entreprise **AORA VOYAGES** sera entièrement responsable de la bonne exécution du forfait dans son ensemble. En outre, comme l'exige la loi, l'entreprise **AORA VOYAGES** dispose d'une protection afin de rembourser vos paiements et, si le transport est compris dans le forfait, d'assurer votre rapatriement au cas où elle deviendrait insolvable. Pour plus d'informations sur les droits essentiels au titre de la directive (UE) 2015/2302. En cliquant sur l'hyperlien, le voyageur recevra les informations suivantes : Droits essentiels au titre de la directive (UE) 2015/2302 transposée dans le code du tourisme Les voyageurs recevront toutes les informations essentielles sur le forfait avant de conclure le contrat de voyage à forfait. L'organisateur ainsi que le détaillant sont responsables de la bonne exécution de tous les services de voyage compris dans le contrat. Les voyageurs reçoivent un numéro de téléphone d'urgence ou les coordonnées d'un point de contact leur permettant de joindre l'organisateur ou le détaillant. Les voyageurs peuvent céder leur forfait à une autre personne, moyennant un préavis raisonnable et éventuellement sous réserve de payer des frais supplémentaires. Le prix du forfait ne peut être augmenté que si des coûts spécifiques augmentent (par exemple, les prix des carburants) et si cette possibilité est explicitement prévue dans le contrat, et ne peut en tout cas pas être modifiée moins de vingt jours avant le début du forfait. Si la majoration de prix dépasse 8 % du prix du forfait, le voyageur peut résoudre le contrat. Si l'organisateur se réserve le droit d'augmenter le prix, le voyageur a droit à une réduction de prix en cas de diminution des coûts correspondants. Les voyageurs peuvent résoudre le contrat sans payer de frais de résolution et être intégralement remboursés des paiements effectués si l'un des éléments essentiels du forfait, autre que le prix, subit une modification importante. Si, avant le début du forfait, le professionnel responsable du forfait annule celui-ci, les voyageurs ont le droit d'obtenir le remboursement et un dédommagement, s'il y a lieu. Les voyageurs peuvent résoudre le contrat sans payer de frais de résolution avant le début du forfait en cas de circonstances exceptionnelles, par exemple s'il existe des problèmes graves pour la sécurité au lieu de destination qui sont susceptibles d'affecter le forfait. En outre, les voyageurs peuvent, à tout moment avant le début du forfait, résoudre le contrat moyennant le paiement de frais de résolution appropriés et justifiables. Si, après le début du forfait, des éléments importants de celui-ci ne peuvent pas être fournis comme prévu, d'autres prestations appropriées devront être proposées aux voyageurs, sans supplément de prix. Les voyageurs peuvent résoudre le contrat sans payer de frais de résolution lorsque les services ne sont pas exécutés conformément au contrat, que cela perturbe considérablement l'exécution du forfait et que l'organisateur ne remédie pas au problème. Les voyageurs ont aussi droit à une réduction de prix et/ou à un dédommagement en cas d'inexécution ou de mauvaise exécution des services de voyage. L'organisateur ou le détaillant doit apporter une aide si le voyageur est en difficulté. Si l'organisateur ou le détaillant devient insolvable, les montants versés seront remboursés. Si l'organisateur ou le détaillant devient insolvable après le début du forfait et si le transport est compris dans le forfait, le rapatriement des voyageurs est garanti. **AORA VOYAGES** a souscrit une protection contre l'insolvabilité auprès d'**ATRAIDIUS**. Les voyageurs peuvent prendre contact avec cette entité (dont les coordonnées figurent sur le contrat) si des services leur sont refusés en raison de l'insolvabilité d'**AORA VOYAGES**. Directive (UE) 2015/2302 transposée en droit national.

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do?sessionId=6-B56671A51841699A8FB7B4B5E08A2.tplgfr21s\\_1?idArticle=LEGIART000036242695&cidTexte=LEGITEXT00000607407\\_3&categorieLien=id&dateTexte=20180701](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do?sessionId=6-B56671A51841699A8FB7B4B5E08A2.tplgfr21s_1?idArticle=LEGIART000036242695&cidTexte=LEGITEXT00000607407_3&categorieLien=id&dateTexte=20180701)

Le client laisse à **AORA VOYAGES** le libre choix des personnes morales et physiques dont elle sera amenée, à utiliser leurs services pour la bonne organisation du voyage.

Le client reconnaît être informé qu'en application de l'article L.221- 28 du code de la consommation, l'ensemble des prestations proposées par **AORA VOYAGES** sur le site <http://www.aoravoyages.fr/>, n'est pas soumis à l'application du droit de rétractation prévu aux articles L.221-18 et suivants du code de la consommation en matière de vente à distance.

« En conformité avec le code du Tourisme, l'agence se réserve le droit de modifier tout ou partie des programmes établis ou de substituer une étape à une autre de qualité équivalente en fonction des conditions climatiques, de sécurité, de disponibilité ou autres. »

## **ART.1 - VOYAGE SUR MESURE / CIRCUITS EN GROUPE – INSCRIPTION**

### **1.1.Voyage sur mesure**

L'agence **AORA VOYAGES** vous propose de construire votre voyage selon vos envies et met à votre disposition des destinations ou des thématiques de voyages pour vous suggérer des itinéraires et vous donner des idées de budget à la date de départ de votre choix. Les tarifs indiqués dans ce cas sur notre site internet sont donnés à titre d'exemple. En effet, ceux-ci varient suivant de nombreux facteurs (niveau de prestations, période, délai de réservation type de restauration, type de chambre, type d'excursions...). Le seul prix exact sera celui de votre devis personnalisé. Pour obtenir votre programme personnalisé de voyage, nous vous proposons de nous soumettre votre demande de devis par téléphone ou par correspondance directement sur notre site <http://www.aoravoyages.fr/> ou sur [contact@aoravoyages.fr](mailto:contact@aoravoyages.fr).

### **1.2.Circuits en groupe**

Vous pouvez vous inscrire sur l'un de nos circuits accompagnés proposé sur le site <http://www.aoravoyages.fr/>. Le prix total de votre voyage sera celui diffusé sur le site, en fonction des dates de votre

voyage. Vous pouvez également ajouter d'autres prestations à nos circuits accompagnés. Dans ce cas, vous devez contacter l'agence **AORA VOYAGES**, qui vous préparera un devis. Pour obtenir votre programme personnalisé de voyage, nous vous proposons de nous

soumettre votre demande de devis par téléphone ou par correspondance directement sur notre site <http://www.aoravoyages.fr/> ou sur [contact@aoravoyages.fr](mailto:contact@aoravoyages.fr).

### **1.3.Chambre individuelle sur les "circuits en groupe"**

Le client s'étant inscrit seul et n'ayant pas opté pour une chambre individuelle sera facturé du supplément chambre individuelle au moment de l'inscription. Toutefois, si nous trouvons une personne susceptible de partager sa chambre, nous déduisons ce supplément au moment du règlement du solde.

### **1.4.Chambre triple**

Chambre double + un lit d'appoint (ce service n'étant cependant pas confortable pour les adultes, nous vous conseillons alors une chambre double ou twin plus une chambre individuelle).

## **ART.2 • INSCRIPTION ET PAIEMENT**

### **2.1.Inscription**

Une inscription est considérée comme définitive à compter de la réception par **AORA VOYAGES**, d'un contrat complété, daté, signé, et paraphé avec toutes ses annexes (conditions particulières et générales de ventes). Le client doit impérativement indiquer lisiblement sur son contrat noms et prénoms de la même manière et dans le même ordre que ceux figurant sur son document d'identité. Il appartient au(x) client(s), de vérifier l'orthographe exacte des participants. L'agence décline toute responsabilité en cas d'erreur.

### **2.2.Modalités de paiement**

L'inscription à plus de 45 jours de la date du départ : paiement d'un acompte de 40 % (non remboursable en cas d'annulation) du montant total du voyage, plus assurances éventuelles. Le solde du voyage devra être réglé au plus tard 45 jours avant le départ, sans rappel de notre part. Tout retard dans le paiement du solde pourra être considéré comme une annulation pour laquelle il sera fait application des frais d'annulation visés à l'article 4 ci-après. Conformément à l'article L.121-28 du code de la consommation, vous ne bénéficiez pas d'un délai de rétractation dès la commande de prestations de voyage. Pour toute inscription à moins de 45 jours de la date du départ, le règlement doit être effectué en une seule fois et pour la totalité du montant du voyage. Pour toute réservation d'un voyage de moins de 8 jours avant le départ, des "frais d'urgence" d'un montant de 50 € seront facturés par dossier. La prolongation de votre séjour ou un départ anticipé sur nos circuits accompagnés est possible si la demande de modification est faite lors de l'inscription. Le montant des primes des assurances souscrites par le client à l'occasion de son voyage est réglé dès l'inscription avec l'encaissement de l'acompte ou de tout autre somme réglée par le client à la signature/validation du contrat de voyage. Vous pouvez régler vos prestations dans la limite prévue par l'article D 112-3 du Code Monétaire et Financier à l'ordre d'**ACCESS ORGANISATION** par chèque, CB (hormis Amex), virement, espèces à hauteur maximum de 1000 euros par dossier (avec frais de 30 euros si mandat postal), et chèques vacances (avec frais de 1.5% du montant total). Tout paiement à moins de 15 jours du départ devra être effectué par CB, virement ou espèces. Aucun document de voyages ne serait remis par l'agence si le solde n'était pas réglé dans les délais imposés, et des frais pourraient être réclamés. Les retards de paiement pouvant causer des problèmes et annulations de la part de nos fournisseurs, l'agence ne peut être tenue responsable de préjudices éventuels. Dans une telle situation, l'agence se verrait contrainte de conserver la totalité de l'acompte reçu, et de facturer solde et indemnités de retard. En cas de dépassement de la date limite de règlement ci-dessus et après mise en demeure, des pénalités pourront être appliquées conformément à l'article 3.1 de la loi 92 1442 du 31 décembre 1992. Pas d'escompte accordé en cas de paiement anticipé. Pénalités pour paiement tardif égales à 1.5 fois le taux d'intérêt légal. + frais d'envoi de recommandés.

### **2.3.Révision des prix**

Conformément à l'article L.211-12 du code du tourisme, **AORA VOYAGES**, se réserve le droit de modifier entre le jour de l'inscription et jusqu'à 20 jours avant le départ, les prix à la hausse comme à la baisse pour tenir compte des variations telle que : les hausses de taxes, de carburant, de variation monétaire. Dans le cas d'une augmentation, celle-ci ne pourra en aucun cas excéder 8% du prix du voyage, et le client en serait avisé au minimum 20 jours avant le départ. Les taxes d'entrées et de sortie, même si elles ne sont pas confirmées à la réservation, peuvent être à tout moment réclamées par le gouvernement du pays en question, et seront donc à régler sur place par le client.

## **ART.3 – INFORMATIONS ADMINISTRATIVES ET SANITAIRES**

### **3.1. Formalités administratives et sanitaires**

Avant de vous inscrire pour entreprendre votre voyage, vous devez vérifier que chacun des voyageurs, en fonction de sa situation personnelle et de sa nationalité, est en possession du passeport ou de la carte nationale d'identité (CNI) en cours de validité et qui sera celui utilisé(e) pour réaliser le voyage envisagé ainsi que tout autre(s) document(s) (visa / autorisation ETSA, livret de famille, autorisation de sortie du territoire...) requis et conformes aux exigences pour transiter et/ou entrer dans le(s) pays du voyage. Certains pays et/ou compagnies aériennes ont mis en place de nouvelles formalités, aussi pour toute demande de devis ou d'inscription, vous devrez désormais nous communiquer obligatoirement :

\* vos noms, prénoms(s) et date de naissance qui figurent sur le passeport ou CNI (si la destination le permet) que vous utiliserez pour votre voyage et pour compléter les autorisations de transit ou d'entrée (visa, ETA...),

\* préciser pour chaque voyageur (y inclus enfants et bébés), le sexe (masculin (M) ou féminin (F)).

ATTENTION : vous devrez communiquer les mêmes informations ci-dessus (nom, prénom(s), date de naissance et sexe) à l'identique pour remplir tous autres formulaires requis pour l'accomplissement de votre voyage, notamment avec des vols sur des compagnies américaines ou pour un voyage via ou à destination des USA. A défaut de respecter cette procédure, vous vous exposez à un refus d'entrée sur le territoire de transit ou de destination.

**AORA VOYAGES** délivre ces informations pour tous les ressortissants de nationalité française. Les personnes de nationalité étrangère doivent se renseigner, avant d'entreprendre un voyage, sur les formalités administratives et sanitaires requises notamment auprès des ambassades et/ou consulats compétents. Il appartient au client, ressortissant de nationalité française, de vérifier que les documents, notamment administratifs et sanitaires, requis en vue de l'accomplissement du voyage, sont en conformité avec les informations

fournies par **AORA VOYAGES**. Il est vivement recommandé au client de vérifier toutes les informations auprès des autorités concernées. **AORA VOYAGES** ne pourra, en aucun cas, être tenu pour responsable des conséquences de l'observation par le client des règlements policiers, douaniers ou sanitaires, préalablement et au cours du voyage. Un client qui ne pourrait pas embarquer sur un vol, faute de présenter les documents requis, mentionnés sur le contrat qui lui a été remis, ne pourrait prétendre à aucun remboursement. En cas d'annulation du voyage, les frais d'obtention de visas ainsi que le montant du visa ne sont remboursables ni par **AORA VOYAGES** ni par son assureur.

### **3.2.Informations sur la sécurité et les risques sanitaires**

**AORA VOYAGES** vous conseille de consulter la rubrique par pays du ministère français des affaires étrangères (MAE) relative à votre voyage (pays de destination et traversés) sur le site Internet <http://www.diplomatie.gouv.fr/>, rubrique "Conseils aux Voyageurs". Ces informations sont également disponibles sur simple demande auprès de votre conseiller-voyage. **AORA VOYAGES** attire votre attention sur le fait que les informations pouvant évoluer jusqu'à la date de votre départ, il est conseillé de les consulter régulièrement.

Risques sanitaires : Nous vous invitons à consulter régulièrement les informations diffusées par les autorités compétentes sur les risques sanitaires d/des pays de votre voyage et à suivre les recommandations et mesures sanitaires pour lutter contre ces risques accessibles (1) sur les sites <http://www.sante.gouv.fr/> (Ministère français de la Santé), <http://www.who.int/fr/> (Organisation Mondiale de la Santé), (2) dans la rubrique « Infos santé » depuis la page d'accueil de notre site qui vous permet d'accéder à des informations et préconisations mises en ligne régulièrement par le Docteur Michel ADIDA ; spécialiste des risques sanitaires du voyage ; et de le questionner gratuitement par mail : [sante.en.voyage@gmail.com](mailto:sante.en.voyage@gmail.com).

## **ART.4 • ANNULATION (DE LA PART DU CLIENT) - RETARDS – MODIFICATIONS DEMANDÉES AVANT LE DÉPART**

### **4.1.Modifications demandées par le client**

Toute modification d'un élément d'un voyage intervenant après signature du contrat et avant émission du/des titres de transport, sera facturée 5% du montant des prestations modifiées avec un minimum de 50 € par dossier. Ces pénalités devront être acquittées par le(s) voyageur(s), auprès de l'agence, impérativement avant le départ.

Ces frais ne sont pas remboursables par l'assurance annulation. Toute modification de prestation aérienne ou terrestre ou toute demande de modification par le client du nom ou d'une partie de l'orthographe du nom d'un client, après émission du billet, sera considérée comme une annulation du fait du client inscrit, suivie d'une réinscription. Il pourra, en conséquence, être perçu les frais d'annulation visés à l'article 4.2. Pour toutes demandes de modifications et/ou ajouts de prestations voyages intervenant au cours du voyage, les frais induits seront à la charge des participants et à régler par tous moyens sur place. En cas de non-paiement, **AORA VOYAGES** ne serait être tenue d'accéder aux demandes.

**Modification de nom ou cession de contrat** : Montant des frais à nous demander.

### **4.2.Conditions et frais d'annulation**

L'agence **AORA VOYAGES**, mandataire du client, si la présente proposition est acceptée, garantit l'exécution satisfaisante du voyage. L'acceptation de cette proposition de contrat implique l'adhésion aux conditions particulières spécifiées ci-dessus, et des frais d'annulation seront applicables selon le barème suivant pour une annulation totale ou partielle. Si le client se trouve dans l'obligation d'annuler son voyage, il devra en informer **AORA VOYAGES** et son assureur, uniquement par lettre recommandée avec accusé de réception, auprès de l'agence, dès la survenance du fait générateur de cette annulation : c'est la date d'émission de l'écrit qui sera retenue comme date d'annulation pour la facturation des frais d'annulation. Nous attirons votre attention sur le fait que la compagnie d'assurance apprécie, en fonction des documents que vous lui communiquez directement, la date du fait générateur à l'origine de votre décision d'annuler votre voyage pour accepter de vous rembourser les frais d'annulation. La prime d'assurance, les frais d'inscription, les frais de visa (frais d'obtention et prix du visa) ne sont remboursables ni par **AORA VOYAGES**, ni par l'assureur.

### **Frais applicables en cas d'annulation de la part du client (sur le prix total du voyage) :**

De la réservation à plus de 45 jours avant le départ : acompte non remboursable (40 %).

De 45 jours à plus de 30 jours avant le départ : 60 % de frais par personne.

De 30 jours à plus de 15 jours avant le départ : 75% de frais par personne.

De 15 jours avant le départ à la date de départ : 100 % de frais par personne.

### **4.3.Annulations et retards liés aux circonstances exceptionnelles et inévitables**

On entend par circonstances exceptionnelles et inévitables, tout événement extérieur aux parties présentant à la fois imprévisible et insurmontable qui empêche soit le client, soit ses accompagnants, soit **AORA VOYAGES** ou ses prestataires de services impliqués dans la réalisation du voyage, d'exécuter tout ou partie des obligations prévues par le contrat. **AORA VOYAGES** agissant comme intermédiaire entre le client et les prestataires, ne pourra donc être tenu responsable de tout problème résultant de grèves, de conditions climatiques ou tout type de catastrophes naturelles (éboulements, tremblements de terre, éruptions volcaniques, raz-de-marée, inondations, typhons, ouragans, tornades et cyclones...), épidémies, pollutions, de guerres étrangères, de guerres civiles, d'attentats, d'actes de terrorisme, de sabotage, de manifestation quelconques de la radioactivité, d'accidents résultant de la pratique de sport ou d'activités à risque par le client, de surbooking de la part d'une compagnie aérienne ou d'un hôtelier, d'erreur d'orthographe dans les noms et prénoms des passagers, de problème résultant de formalités d'identité, douanières ou de santé, de pandémie, de vol ou de perte de papiers d'identité, de maladies type grippe A(H1N1) autre que de voyageur, d'obligation de vaccination, ou de tout autre incident indépendant de sa volonté. Retards : Les frais liés aux retards sur les routes, tels qu'embouteillages, grèves, ... engendrant l'annulation d'un transport, d'un hébergement, ... ne seront pas remboursables, la responsabilité de l'agence n'étant pas ici concernée. Dans ce cas, les frais dus à ces incidents seront à la charge du client, et le client reconnaît donc avoir été informé par l'agence que ces frais relatifs à l'annulation suite à ces incidents ne seront pas remboursables.

## **ART.5 • ANNULATION DE LA PART DU DÉTAILLANT OU DE L'ORGANISATEUR**

**AORA VOYAGES** peut en dessous d'un nombre minimal de personnes inscrites, ou en cas de circonstances exceptionnelles et inévitables, annuler le voyage sans aucun dédommagement, et sans pénalités ni de la part de l'acheteur, ni de la part du vendeur :

- 21 jours avant la date de départ, pour les voyages dont la durée dépasse 6 jours.

- 7 jours avant la date de départ, pour les voyages dont la durée est de 2 à 6 jours.

- 48h avant la date de départ, pour les voyages dont la durée est 2 jours.

Le Voyageur sera alors remboursé de toutes les sommes qu'il aura pu verser mais ne pourra pas prétendre à une indemnisation. Les frais

**Merci de parapher cette page**



personnels (délivrance de passeports, visas, assurance-annulation, assistance-rapatriement, pré-acheminements...) ne sont pas remboursables. Il est donc conseillé de réserver des transferts aéroports modifiables sans frais.

## [ART.6 - ASSURANCES](#)

**AORA VOYAGES** vous propose deux différentes formules d'assurance pour votre voyage. Le livret complet des conditions générales et particulières de ces contrats d'assurance sont consultables sur le Site ou sur demande auprès de nos conseillers. Ces contrats comportent des limitations de garanties, des exclusions, des franchises et des obligations en cas de sinistre. Nous vous invitons à les lire attentivement. Il appartient à chacun des voyageurs avant ou au cours du voyage de contacter personnellement l'assureur afin de déclencher les garanties de l'assurance.

**Les assurances souscrites par le client ne sont pas remboursables en cas d'annulation. Dans le cas d'une annulation (si l'assurance a été souscrite) de la part du client, l'annulation du voyage devra être confirmée par lettre recommandée dès la connaissance de l'évènement.**

Le remboursement du voyage ou des frais, selon l'option souscrite, se fera en fonction de la déduction de la franchise en vigueur, du montant de l'assurance et des taxes aériennes (voir contrat AXA Assistance), ainsi que de l'étude des pièces obligatoires (certificat médical daté avant le voyage, ordonnances, bordereaux de sécurité sociale de remboursement des visites médicales, pharmacie et soins, examens, ..., sont obligatoires pour constituer le dossier) effectué par un expert de la compagnie. Dans le cas d'une annulation (si l'assurance a été souscrite), le client recevra un questionnaire médical obligatoire, à remplir et à retourner à l'assureur dans les plus brefs délais.

## [ART.7 - ACCOMPAGNATEURS ET ORGANISATEURS](#)

En cas de circonstances exceptionnelles et inévitables, **AORA VOYAGES** peut être amenée à remplacer le ou les animateurs, le ou les accompagnateurs à tout moment, avant ou pendant le voyage et ceci sans dédommagement vis-à-vis du client. Dans le cas d'un voyage organisé par un tiers (société, écrivain, conférencier, ...) ne pourrait être tenue responsable en cas de changements d'itinéraires ou d'horaires effectués à la demande de celui-ci (sans notre autorisation écrite au préalable) engendrant des coûts supplémentaires, ou encore en cas de non présence de ces organisateurs, et **AORA VOYAGES** ne pourrait être tenue responsable du contenu de ses commentaires. Dans ce cas, le client devrait se retourner contre cet organisateur pour toutes réclamations, et non contre **AORA VOYAGES**.

## [ART.8 - CONTRE INDICATIONS - RECOMMANDATIONS - RÈGLES DE CONDUITE](#)

### **8.1 Contres indications**

Ce voyage ne convient pas aux personnes sous traitement médical lourd. Si cela vous concerne, veuillez accompagner votre réservation d'un certificat médical d'aptitude au voyage de votre médecin traitant. Ce voyage ne convient pas aux personnes sous tutelle ou à mobilité réduite, aux personnes nécessitant d'un appareillage médical, ou aux personnes contraintes à des restrictions alimentaires incompatibles avec les repas servis au grand public. Par précaution, toute particularité sur la santé du participant liée au voyage doit être mentionnée à la réservation, ainsi que toute grossesse, allergie, mal d'altitude, difficulté respiratoire...

### **8.2 Recommandations sanitaires**

Il appartient au client de vérifier les recommandations sanitaires auprès de l'Institut Pasteur. Le client reconnaît avoir été informé par l'agence des précautions à prendre : Soit de respecter les mesures d'hygiène de base (se laver les mains fréquemment, aérer les lieux de vie), éviter tout contact avec une personne malade ; en cas de fièvre ou de symptômes grippaux : consulter un médecin localement ; pour toute aide : prendre contact avec l'ambassade ou le consulat de France sur place ; Et soit de lire les recommandations aux voyageurs, sur le site [www.pandemie-grippale.gouv.fr](http://www.pandemie-grippale.gouv.fr) ou <http://www.diplomatie.gouv.fr/>.

**AORA VOYAGES** ne serait être tenue pour responsable en cas d'obligation de vaccination ou en cas d'interdiction de voyager suite à une pandémie éventuelle. Dans ce cas le client reconnaît avoir été mis au courant que le montant de son voyage ne lui serait pas remboursé. Toutes consommations de substances hallucinogènes (peyotl, ayahuasca,...) ou de drogues éventuelles, sont proscries au sein des voyages de l'agence. **AORA VOYAGES** ne serait être tenue pour responsable en cas de non-respect de cette réglementation mentionnée ci-dessus.

### **8.3 - Règles de conduite**

L'agence se réserve le droit d'exclure du voyage tout participant ou accompagnateur, si le comportement de celui-ci était inadapté au bon déroulement du voyage, voir inquiétant (toute propagande sectaire étant interdite) ou de nature à gêner le bien-être des autres participants. Dans cette éventualité, celui-ci n'aurait droit à aucun remboursement ni indemnités, sur les prestations terrestres, aériennes, frais personnels et autres frais éventuels. Et à ce titre, l'agence pourrait lui imposer des frais pour le trouble occasionné. Ces frais serviront à dédommager les autres participants ainsi que toute personne physique ou morale ayant subi un préjudice. »

Chaque participant devra se conformer aux règles de prudence et suivre les conseils donnés par l'accompagnateur représentant l'agence comme ne jamais s'éloigner du groupe, ou ne pas laisser ses bagages ou objets personnels sans surveillance (même dans les autocars). L'agence ne pourra être tenue pour responsable des incidents et accidents résultants de l'imprudence d'un client.

## [9 - TRANSPORT AÉRIEN](#)

### **9.1.Compagnies aériennes**

L'agence **AORA VOYAGES** vous communiquera à l'inscription l'identité du ou des transporteurs aériens connus à cette date, susceptibles d'assurer vos vols. Un changement d'identité du ou des transporteurs aériens postérieurement à votre inscription est possible. En conséquence, l'agence s'engage à vous en communiquer l'identité dès qu'elle en aura pris connaissance et avant votre départ. Les compagnies aériennes ne remboursent pas le montant de la surcharge carburant pour les billets d'avion non remboursables. L'agence s'engage à ce que toutes les compagnies aériennes utilisées au départ de France soient admises par les autorités administratives compétentes à desservir le territoire français. La liste européenne des compagnies aériennes autorisées peut être consultée sur le site [http://ec.europa.eu/transport/air-ban/list\\_fr.html](http://ec.europa.eu/transport/air-ban/list_fr.html). Nous vous précisons que : Les temps d'escales sont déterminés par les compagnies aériennes selon leurs plans de vol et qu'ils peuvent être modifiés sans que cela ne puisse constituer un motif d'annulation sans frais. Dans le cas où la compagnie aérienne qui doit assurer votre vol ne serait pas en capacité de vous acheminer, malgré son obligation d'assistance. **AORA VOYAGES** pourra avoir recours à une autre compagnie aérienne afin de vous faire voyager dans des conditions de transport comparables. Les procédures d'enregistrement à distance (avant de se rendre à l'aéroport) pour obtenir la carte non du siège en cabine) sont réalisables dans les délais (nombre d'heures avant l'horaire prévu du vol) fixés par chaque compagnie aérienne en fonction des vols. Les conditions de transport, en particulier le nombre de bagages autorisés et leur poids maximum sans supplément, de la compagnie aérienne sont disponibles sur le site de la compagnie.

### **9.2.Conditions de transport et responsabilités**

Les conséquences des accidents et incidents pouvant survenir à l'occasion de l'exécution du transport aérien, sont régies par les dispositions de la convention de Montréal et/ou par les réglementations locales régissant les transports nationaux du pays concerné. **ACCESS AORA VOYAGES** ne saurait voir sa responsabilité se substituer à celles des transporteurs français ou étrangers. Pour tous les vols, les horaires peuvent varier jusqu'au départ du voyage et ce en fonction des autorisations de trafic données par les autorités compétentes aux compagnies. Pour éviter tout risque de confusion, nous vous communiquons les horaires dès qu'ils sont confirmés par la compagnie aérienne. Toute compagnie peut être amenée à modifier sans préavis non seulement les horaires mais aussi l'itinéraire ainsi que les aéroports de départ et de destination, notamment du fait d'incidents techniques, climatiques ou politiques extérieurs à l'agence ou grèves extérieures. Ces événements peuvent entraîner des retards, des annulations, ou des escales supplémentaires, changement d'appareils, de parcours. Le voyageur détenant une carte d'embarquement demeure sous la protection et sous l'assistance de la compagnie aérienne. Tout vol peut intervenir à n'importe quelle heure du jour prévu et peut impliquer de se présenter à l'aéroport quelques heures avant le commencement de ce jour et au maximum 3h avant. Si le voyageur décide de renoncer au voyage en raison de la survenance des modifications ci-dessus énoncées alors qu'elles n'affectent pas l'un des éléments essentiels du voyage, il lui sera facturé les frais d'annulation mentionnés. Par ailleurs, compte tenu des conditions appliquées par les compagnies, **si le voyageur ne se présente pas à l'enregistrement du vol aller, le vol retour sera automatiquement annulé par la compagnie**. Le voyageur devra alors, pour pouvoir participer au voyage, acheter à ses frais un nouveau billet aller-retour en fonction des places disponibles. Nous proposerons un autre vol pour se rendre sur le lieu du voyage. La réservation sera uniquement possible en cas de paiement immédiat et les frais liés aux transferts privatifs supplémentaires seront à la charge du voyageur. En cas de retard dans le transport au départ ou au retour du voyage, et/ou dommage ou perte de bagages, refus d'embarquement, et/ou annulation de vol par la compagnie, nous recommandons au voyageur, pour lui permettre de faire valoir ses droits, de conserver tous les documents originaux (billets, cartes d'embarquement ou bagage, ...) et de solliciter de la compagnie tout justificatif écrit.

### **9.3.Acheminement avant le départ et au retour du voyage**

Si vous organisez seul vos prestations (transport, hôtel, ...) jusqu'au lieu de commencement du voyage et jusqu'à votre domicile au retour du voyage, nous vous recommandons d'acheter des prestations modifiables et/ou remboursables et de prévoir des temps de transfert raisonnables (suffisants, voire larges) entre aéroports/gares. L'agence **AORA VOYAGES** ne remboursera pas les prestations réservées non utilisées. Par ailleurs, l'agence ne remboursera pas les frais induits, en cas de retard au retour de votre voyage qui impliqueraient la modification ou la perte des prestations que vous auriez réservé pour assurer votre pré ou post acheminement. Si un cas de force majeure survenait, l'agence ne rembourserait pas les frais induits qui modifieraient les prestations du voyage souscrit chez **AORA VOYAGES** et/ou qui impliqueraient la modification de prestations que vous auriez notamment réservé pour assurer votre pré ou post acheminement.

## [7 - MINEURS](#)

Les demandes d'inscription concernant les mineurs devront être signées par le père, la mère ou le tuteur légal et porter la mention "accord du père, de la mère ou du tuteur". Les mineurs, qui ne voyagent pas avec leurs parents ou tuteurs, doivent être en fonction de la destination en possession, en plus des pièces d'identité (CNI ou passeport, selon le cas) exigées pour le voyage, d'une autorisation de sortie du territoire français, en cours de validité. Il sera fait mention d'un numéro de téléphone et d'une adresse permettant à l'enfant ou au responsable d'établir un contact direct. Pour les mineurs qui voyagent avec l'un des parents, tuteurs ou autres personnes majeures. Il convient de vous assurer que vous êtes en possession des documents nécessaires pour le mineur qui vous accompagne (carte nationale d'identité ou passeport

et, le cas échéant, autorisation de sortie du territoire) pour lui permettre de sortir du territoire.

## [ART.8 - RESPONSABILITÉ-RAPPEL](#)

**AORA VOYAGES** et l'éventuel organisateur de votre séjour, sont responsables de la bonne exécution de service de tous les services de voyage compris dans le contrat, sauf dans le cas où la non-conformité ou le dommage est imputable soit au voyageur, soit à un tiers, soit à des circonstances imprévisibles et insurmontables. Dans les autres cas, et à l'exception des dommages corporels ou des dommages matériels et immatériels causés intentionnellement ou par négligence, la responsabilité d'**AORA VOYAGES**, ne pourra excéder le prix du séjour payé par le client.

**AORA VOYAGES** ne pourra être tenu pour responsable des conséquences des événements suivants :

- Perte ou vol des billets d'avion (les compagnies aériennes ne délivrant pas de duplicata).
- Défaut de présentation ou présentation de documents d'identité et/ou sanitaires périmés ou d'une durée de validité insuffisante (carte d'identité, passeport, visas, certificat de vaccination...) ou non conformes aux formalités prescrites, au poste de police de douanes ou d'enregistrement. En cas de défaut d'enregistrement (y compris pour retard à l'embarquement), il sera retenu, à titre de frais, 100 % du montant total du voyage.
- Incidents ou événements imprévisibles et insurmontables d'un tiers étranger à **AORA VOYAGES** tels que : guerres, troubles politiques, grèves extérieures à **AORA VOYAGES**, incidents techniques extérieurs à **AORA VOYAGES**, encombrement de l'espace aérien, intempéries, retards (y compris les retards dans les services d'acheminement du courrier pour la transmission des documents de voyage), pannes, perte ou vol de bagages ou d'autres effets. Le ou les retards subis ayant pour origine les cas visés ci-dessus ainsi que les modifications d'itinéraire qui en découleraient éventuellement ne pourront entraîner aucune indemnisation à quelque titre que ce soit, notamment du fait de la modification de la durée du programme initialement prévu ou de retard à une correspondance. Les éventuels frais additionnels liés à une perturbation (taxe, hôtel, parking...) resteront à la charge du client.
- Annulation imposée par des circonstances ayant un caractère imprévisible et insurmontable et/ou pour des raisons liées à la sécurité des clients et/ou sur injonction d'une autorité administrative. **AORA VOYAGES** se réserve le droit de modifier les dates, les horaires ou les itinéraires prévus s'il juge que la sécurité du voyageur ne peut être assurée.

## [ART.9 - RÉCLAMATIONS ET SERVICE APRÈS-VENTE - LITIGES](#)

Conformément à l'article **L.211-16 II** du code du tourisme, en cours de voyage, la mauvaise fourniture d'un service prévu et son absence doit être immédiatement signalée auprès de l'agence, ainsi qu'auprès de nos services locaux ou auprès des accompagnateurs. Si satisfaction n'est pas obtenue, il convient de demander à nos correspondants une attestation de déclassement ou de prestations non fournies. À défaut de ce document, nous ne pouvons garantir l'issue de la réclamation. Toute prestation non fournie sera remboursée au vue de cette attestation. Les réclamations sur le déroulement du voyage doivent nous parvenir dans les 15 jours suivant le retour avec toutes les pièces justificatives. Passé ce délai, nous ne pouvons garantir notre intervention auprès des prestataires intéressés. Pour une position définitive, nous resterons tributaires du délai de réponse de nos prestataires. En cas de contestation ou de litige, le tribunal de commerce de Lille sera seul compétent.

Le voyageur peut saisir le service client du détaillant de toute réclamation, à l'adresse suivante : **Parc de la Cimaise - 14 rue du Carrousel - 59650 VILLENEUVE D'ASCO** par [lettre RAR ou mail à [contact@aoravoyages.fr](mailto:contact@aoravoyages.fr), accompagné(e) de tout justificatif. A défaut de réponse satisfaisante dans un délai de 60 jours ou s'il n'est pas satisfait de la réponse reçue, le client peut saisir gratuitement le Médiateur du Tourisme et du Voyage, dont les coordonnées et modalités de saisine sont disponibles sur le site : <http://www.mtv.travel> Si la vente s'effectue en ligne, le voyageur a la possibilité de recourir à la plateforme disponible sur le site : <https://webgate.ec.europa.eu/odr> pour régler son litige.

Les présentes conditions de vente sont soumises au droit français et en particulier au code du tourisme. Tout litige relatif à leur interprétation et/ou à leur exécution, relève des tribunaux français

## [ART.10 - GARANTIE FINANCIÈRE](#)

Les fonds déposés par le client et les participants au titre des contrats de voyages souscrits sont garantis par **ATRADIUS**, en cas de défaillance financière de l'agence, et non en cas d'annulation du voyage.

## [ART.11-INFORMATIONS PERSONNELLES](#)

Certaines informations (telles que nom, prénom, date de naissance, numéros de pièces d'identité, régime alimentaire... doivent être obligatoirement fournies à **AORA VOYAGES** lors de votre inscription et/ou de votre demande de devis ; A défaut de les fournir, vos demandes ne pourront pas être traitées. Nous tenons à vous informer que pour la bonne exécution de votre commande de prestations de voyage, vos données seront communiquées aux partenaires **AORA VOYAGES**, fournisseurs des prestations de services réservées (hôteliers, transporteurs...), lesquels pourront être situés hors de l'Union Européenne. Par ailleurs, vos données pourront être utilisées à des fins de prospection commerciale par l'envoi d'offres promotionnelles ou commerciales de la part d'**AORA VOYAGES** dans les conditions prévues par la loi. Lors de vos navigations sur le site **AORA VOYAGES**, des cookies temporaires sont placés sur votre ordinateur afin de vous permettre de consulter et de passer vos commandes sur le site. Pour les désactiver, vous devez consulter les informations propres à votre navigateur. **AORA VOYAGES** vous informe que la désactivation des cookies peut avoir pour effet d'empêcher la consultation du site.

Conformément à la loi informatique, et des libertés n°78-17 du 6 janvier 1978 vous disposez d'un droit d'accès, d'opposition, de modification, de rectification et de suppression sur les données nominatives vous concernant. Ces droits s'exercent par courrier postal à l'adresse d'**AORAVOYAGES**.

**Merci de parapher cette page**

## CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Reproduction littérale des articles R.211-3 à R.211-11 du Code du tourisme, conformément à l'article R.211-12 du code du tourisme.  
Article R.211-3 : Sous réserve des exclusions prévues aux troisième et quatrième alinéas de l'article [L. 211-7](#), toute offre et toute vente de prestations de voyages ou de séjours donnent lieu à la remise de documents appropriés qui répondent aux règles définies par la présente section.

En cas de vente de titres de transport aérien ou de titres de transport sur ligne régulière non accompagnée de prestations liées à ces transports, le vendeur délivre à l'acheteur un ou plusieurs billets de passage pour la totalité du voyage, émis par le transporteur ou sous sa responsabilité. Dans le cas de transport à la demande, le nom et l'adresse du transporteur, pour le compte duquel les billets sont émis, doivent être mentionnés.

La facturation séparée des divers éléments d'un même forfait touristique ne soustrait pas le vendeur aux obligations qui lui sont faites par les dispositions réglementaires de la présente section

**Article R.211-3-1 :** L'échange d'informations précontractuelles ou la mise à disposition des conditions contractuelles est effectué par écrit. Ils peuvent se faire par voie électronique dans les conditions de validité et d'exercice prévues aux articles [1369-1 à 1369-11](#) du code civil. Sont mentionnés le nom ou la raison sociale et l'adresse du vendeur ainsi que l'indication de son immatriculation au registre prévu au a de l'article [L. 141-3](#) ou, le cas échéant, le nom, l'adresse et l'indication de l'immatriculation de la fédération ou de l'union mentionnées au deuxième alinéa de l'article [R. 211-2](#).

**Article R.211-4 :** Préalablement à la conclusion du contrat, le vendeur doit communiquer au consommateur les informations sur les prix, les dates et les autres éléments constitutifs des prestations fournies à l'occasion du voyage ou du séjour tels que :

- 1° La destination, les moyens, les caractéristiques et les catégories de transports utilisés ;
- 2° Le mode d'hébergement, sa situation, son niveau de confort et ses principales caractéristiques, son homologation et son classement touristique correspondant à la réglementation ou aux usages du pays d'accueil ;
- 3° Les prestations de restauration proposées ;
- 4° La description de l'itinéraire lorsqu'il s'agit d'un circuit ;
- 5° Les formalités administratives et sanitaires à accomplir par les nationaux ou par les ressortissants d'un autre Etat membre de l'Union européenne ou d'un Etat partie à l'accord sur l'Espace économique européen en cas, notamment, de franchissement des frontières ainsi que leurs délais d'accomplissement ;
- 6° Les visites, excursions et les autres services inclus dans le forfait ou éventuellement disponibles moyennant un supplément de prix ;
- 7° La taille minimale ou maximale du groupe permettant la réalisation du voyage ou du séjour ainsi que, si la réalisation du voyage ou du séjour est subordonnée à un nombre minimal de participants, la date limite d'information du consommateur en cas d'annulation du voyage ou du séjour ; cette date ne peut être fixée à moins de vingt et un jours avant le départ ;
- 8° Le montant ou le pourcentage du prix à verser à titre d'acompte à la conclusion du contrat ainsi que le calendrier de paiement du solde ;
- 9° Les modalités de révision des prix telles que prévues par le contrat en application de l'article [R. 211-8](#) ;
- 10° Les conditions d'annulation de nature contractuelle ;
- 11° Les conditions d'annulation définies aux articles R. 211-9, R. 211-10 et R. 211-11 ;
- 12° L'information concernant la souscription facultative d'un contrat d'assurance couvrant les conséquences de certains cas d'annulation ou d'un contrat d'assistance couvrant certains risques particuliers, notamment les frais de rapatriement en cas d'accident ou de maladie

13° Lorsque le contrat comporte des prestations de transport aérien, l'information, pour chaque tronçon de vol, prévue aux articles [R. 211-15 à R. 211-18](#).

**Article R.211-5 :** L'information préalable faite au consommateur engage le vendeur, à moins que dans celle-ci le vendeur ne se soit réservé expressément le droit d'en modifier certains éléments. Le vendeur doit, dans ce cas, indiquer clairement dans quelle mesure cette modification peut intervenir et sur quels éléments.

En tout état de cause, les modifications apportées à l'information préalable doivent être communiquées au consommateur avant la conclusion du contrat.

**Article R.211-6 :** Le contrat conclu entre le vendeur et l'acheteur doit être écrit, établi en double exemplaire dont l'un est remis à l'acheteur, et signé par les deux parties. Lorsque le contrat est conclu par voie électronique, il est fait application des articles 1369-1 à 1369-11 du code civil. Le contrat doit comporter les clauses suivantes :

- 1° Le nom et l'adresse du vendeur, de son garant et de son assureur ainsi que le nom et l'adresse de l'organisateur ;
- 2° La destination ou les destinations du voyage et, en cas de séjour fractionné, les différentes périodes et leurs dates ;
- 3° Les moyens, les caractéristiques et les catégories des transports utilisés, les dates et lieux de départ et de retour ;
- 4° Le mode d'hébergement, sa situation, son niveau de confort et ses principales caractéristiques et son classement touristique en vertu des réglementations ou des usages du pays d'accueil ;
- 5° Les prestations de restauration proposées ;
- 6° L'itinéraire lorsqu'il s'agit d'un circuit ;
- 7° Les visites, les excursions ou autres services inclus dans le prix total du voyage ou du séjour ;
- 8° Le prix total des prestations facturées ainsi que l'indication de toute révision éventuelle de cette facturation en vertu des dispositions de l'article R. 211-8 ;
- 9° L'indication, s'il y a lieu, des redevances ou taxes afférentes à certains services telles que taxes d'atterrissage, de débarquement ou d'embarquement dans les ports et aéroports, taxes de séjour lorsqu'elles ne sont pas incluses dans le prix de la ou des prestations fournies ;

10° Le calendrier et les modalités de paiement du prix ; le dernier versement effectué par l'acheteur ne peut être inférieur à 30 % du prix

du voyage ou du séjour et doit être effectué lors de la remise des documents permettant de réaliser le voyage ou le séjour ;

11° Les conditions particulières demandées par l'acheteur et acceptées par le vendeur ;

12° Les modalités selon lesquelles l'acheteur peut saisir le vendeur d'une réclamation pour inexécution ou mauvaise exécution du contrat, réclamation qui doit être adressée dans les meilleurs délais, par tout moyen permettant d'en obtenir un accusé de réception au vendeur, et, le cas échéant, signalée par écrit, à l'organisateur du voyage et au prestataire de services concernés ;

13° La date limite d'information de l'acheteur en cas d'annulation du voyage ou du séjour par le vendeur dans le cas où la réalisation du voyage ou du séjour est liée à un nombre minimal de participants, conformément aux dispositions du 7° de l'article [R. 211-4](#) ;

14° Les conditions d'annulation de nature contractuelle ;

15° Les conditions d'annulation prévues aux articles [R. 211-9](#), [R. 211-10](#) et [R. 211-11](#) ;

16° Les précisions concernant les risques couverts et le montant des garanties au titre du contrat d'assurance couvrant les conséquences de la responsabilité civile professionnelle du vendeur ;

17° Les indications concernant le contrat d'assurance couvrant les conséquences de certains cas d'annulation souscrit par l'acheteur (numéro de police et nom de l'assureur) ainsi que celles concernant le contrat d'assistance couvrant certains risques particuliers, notamment les frais de rapatriement en cas d'accident ou de maladie ; dans ce cas, le vendeur doit remettre à l'acheteur un document précisant au minimum les risques couverts et les risques exclus ;

18° La date limite d'information du vendeur en cas de cession du contrat par l'acheteur ;

19° L'engagement de fournir à l'acheteur, au moins dix jours avant la date prévue pour son départ, les informations suivantes :

- a) Le nom, l'adresse et le numéro de téléphone de la représentation locale du vendeur ou, à défaut, les noms, adresses et numéros de téléphone des organismes locaux susceptibles d'aider le consommateur en cas de difficulté ou, à défaut, le numéro d'appel permettant d'établir de toute urgence un contact avec le vendeur ;
- b) Pour les voyages et séjours de mineurs à l'étranger, un numéro de téléphone et une adresse permettant d'établir un contact direct avec l'enfant ou le responsable sur place de son séjour ;

20° La clause de résiliation et de remboursement sans pénalités des sommes versées par l'acheteur en cas de non-respect de l'obligation d'information prévue au 13° de l'article R. 211-4 ;

21° L'engagement de fournir à l'acheteur, en temps voulu avant le début du voyage ou du séjour, les heures de départ et d'arrivée.

**Article R.211-7 :** L'acheteur peut céder son contrat à un cessionnaire qui remplit les mêmes conditions que lui pour effectuer le voyage ou le séjour, tant que ce contrat n'a produit aucun effet. Sauf stipulation plus favorable au cédant, celui-ci est tenu d'informer le vendeur de sa décision par tout moyen permettant d'en obtenir un accusé de réception au plus tard sept jours avant le début du voyage. Lorsqu'il s'agit d'une croisière, ce délai est porté à quinze jours. Cette cession n'est soumise, en aucun cas, à une autorisation préalable du vendeur.

**Article R.211-8 :** Lorsque le contrat comporte une possibilité expresse de révision du prix, dans les limites prévues à l'article [L. 211-12](#), il doit mentionner les modalités précises de calcul, tant à la hausse qu'à la baisse, des variations des prix, et notamment le montant des frais de transport et taxes y afférentes, la ou les devises qui peuvent avoir une incidence sur le prix du voyage ou du séjour, la part du prix à laquelle s'applique la variation, le cours de la ou des devises retenu comme référence lors de l'établissement du prix figurant au contrat.

**Article R.211-9 :** Lorsque, avant le départ de l'acheteur, le vendeur se trouve contraint d'apporter une modification à l'un des éléments essentiels du contrat telle qu'une hausse significative du prix et lorsqu'il méconnaît l'obligation d'information mentionnée au 13° de l'article R. 211-4, l'acheteur peut, sans préjuger des recours en réparation pour dommages éventuellement subis, et après en avoir été informé par le vendeur par tout moyen permettant d'en obtenir un accusé de réception :

- soit résilier son contrat et obtenir sans pénalité le remboursement immédiat des sommes versées ;
- soit accepter la modification ou le voyage de substitution proposé par le vendeur ; un avenant au contrat précisant les modifications apportées est alors signé par les parties ; toute diminution de prix vient en déduction des sommes restant éventuellement dues par l'acheteur et, si le paiement déjà effectué par ce dernier excède le prix de la prestation modifiée, le trop-perçu doit lui être restitué avant la date de son départ.

**Article R.211-10 :** Dans le cas prévu à l'article [L. 211-14](#), lorsque, avant le départ de l'acheteur, le vendeur annule le voyage ou le séjour, il doit informer l'acheteur par tout moyen permettant d'en obtenir un accusé de réception ; l'acheteur, sans préjuger des recours en réparation des dommages éventuellement subis, obtient auprès du vendeur le remboursement immédiat et sans pénalité des sommes versées ; l'acheteur reçoit, dans ce cas, une indemnité au moins égale à la pénalité qu'il aurait supportée si l'annulation était intervenue de son fait à cette date. Les dispositions du présent article ne font en aucun cas obstacle à la conclusion d'un accord amiable ayant pour objet l'acceptation, par l'acheteur, d'un voyage ou séjour de substitution proposé par le vendeur.

**Article R.211-11 :** Lorsque, après le départ de l'acheteur, le vendeur se trouve dans l'impossibilité de fournir une part prépondérante des services prévus au contrat représentant un pourcentage non négligeable du prix honoré par l'acheteur, le vendeur doit immédiatement prendre les dispositions suivantes sans préjuger des recours en réparation pour dommages éventuellement subis :

-soit proposer des prestations en remplacement des prestations prévues en supportant éventuellement tout supplément de prix et, si les prestations acceptées par l'acheteur sont de qualité inférieure, le vendeur doit lui rembourser, dès son retour, la différence de prix ;

-soit, s'il ne peut proposer aucune prestation de remplacement ou si celles-ci sont refusées par l'acheteur pour des motifs valables, fournir à l'acheteur, sans supplément de prix, des titres de transport pour

assurer son retour dans des conditions pouvant être jugées équivalentes vers le lieu de départ ou vers un autre lieu accepté par les deux parties. Les dispositions du présent article sont applicables en cas de non-respect de l'obligation prévue au 13° de l'article [R. 211-4](#).

**Article R.211-12** (abrogé au 01 juillet 2018) : Les dispositions des articles [R. 211-3](#) à [R. 211-11](#) doivent obligatoirement être reproduites sur les brochures et les contrats de voyages proposés par les personnes mentionnées à l'article [L. 211-1](#).

**Article R.211-13** (abrogé au 01 juillet 2018) : L'acheteur ne peut plus invoquer le bénéfice de la clause prévue au 20° de l'article R. 211-6 après que la prestation a été fournie.

**Conditions de vente mises à jour le 01-07-2018, À PARAPHER, SIGNER ET À RETOURNER AVEC LE CONTRAT.**

En cas de contradiction entre différentes versions de conditions générales et particulières de vente, la version disponible sur le site [aoravoyages.com](#) prévaudra.

ACCESS ORGANISATION dont le sigle commercial est : AORA VOYAGES

S.A.R.L. au capital social de 10 000,00 € euros, Parc de la Cimaise, 14 Rue du Carrousel, 59650 Villeneuve-d'Ascq

Tél : 03 20 04 03 69

Immatriculée Atout France n°IM059110031 – Atout France (Registre des Opérateurs de Voyages et de Séjours) 79/81 rue de Clichy 75009 Paris.

RCS LILLE RCS : Lille – SIRET : 451 354 518 000 40 – ape : 7911Z -

TVA intracommunautaire : FR 52 451 354 518 – Garantie financière :

ATRADIUS Crédit Insurance NV (RCS Nanterre 417 498 755) 44

avenue Georges Pompidou 92596 Levallois Perret Cedex. –

Assurance Responsabilité Civile et professionnelle : HISCOX.

## Signature :



Bien-être & Développement personnel